



---

<b>Plats och tid</b>	Teams (digitalt) Fredag den 21 maj, kl. 09.00-10.30	
<b>Beslutande</b>	Anna Johansson Madeleine Johansson Stefan Höög Mattias Schwerdt Maths Andersson Barbro Henricson Annsofie Ramevik Johan Kollberg	Mjölby kommun Region Östergötland Arbetsförmedlingen (from §8) Försäkringskassan Motala kommun (tom §9) Vadstena kommun Boxholms kommun Ödeshögs kommun (tom §10)

<b>Utses att justera</b>	Mattias Schwerdt
<b>Justeringens plats och tid</b>	Motala 2021-05-21

**Paragrafer**

<b>Sekreterare</b>	..... <i>Jakob Rönnqvist</i>
<b>Ordförande</b>	..... <i>Anna Johansson</i>
<b>Justerande</b>	..... <i>Mattias Schwerdt</i>

---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

<b>Beslutsinstans</b>	Samordningsförbundet Västra Östergötland
<b>Sammanträdesdatum</b>	2021-05-21
<b>Datum för anslags uppsättande</b>	<b>Datum för anslags nedtagande</b>
<b>Förvaringsplats för protokollet</b>	Samordningsförbundets kansli, Socialkontoret, Motala
<b>Underskrift</b>	..... <i>Namn</i>



**SAMORDNINGSFÖRBUNDET**  
**VÄSTRA ÖSTERGÖTLAND**

---

**Övriga närvarande**

Ulla Karlsson  
Ulla Ordell  
Margit Berggren Silvheden

Mjölby kommun, ersättare  
Region Östergötland, ersättare  
Vadstena kommun, ersättare

**Frånvarande**

Maths Andersson  
Stefan Höög  
Sören Norrby  
Johan Kollberg  
Per Engdahl  
Anna Ydrevik  
Marianne Walter  
Maria Gustafsson

Motala kommun, ordinarie (from §10)  
Arbetsförmedlingen, ordinarie (tom §7)  
Boxholms kommun, ordinarie  
Ödeshögs kommun, ordinarie (from §11)  
Arbetsförmedlingen, ersättare  
Försäkringskassan, ersättare  
Motala kommun, ersättare  
Ödeshögs kommun, ersättare

**Tjänstgörande tjänstemän**

Jakob Rönnqvist  
Christian Nyenger

Förbundsansvarig  
Verksamhetsutvecklare

§1

**Ordförande öppnar mötet**

Ordförande Anna Johansson öppnar mötet.

§2

**Föreslagen dagordning fastställs**

§3

**Val av justerare**

**Beslut**

Mattias Schwerdt väljs att justera protokoll.

§4

**Föregående protokoll**

**Beslut**

Styrelsen godkänner lämnad information.

§5

**Internkontrollplan**

Uppföljning av internkontrollplan. Noterbart från uppföljningen: Gällande arbetsmiljöarbetet, kommer den årliga genomgången av det systematiska arbetsmiljöarbetet att presenteras på dagens möte. Gällande studiebesök i verksamheterna, bokas (preliminärt) gemensamma studiebesök till den 20 augusti. Mer information om studiebesöken kommer längre fram. Vad gäller uppföljningen av ekonomi och insatser, kommer kvartal 2-uppföljningen att presenteras efter semesterledigheten. Gällande månadsbrevet, kommer terminens sista månadsutskick att göras i slutet av maj.

**Beslut**

Styrelsen godkänner lämnad rapport.

§6

**Uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM)**

En årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet presenteras. Noterbart från uppföljningen: Vi fortsätter att organisera och utföra arbetsmiljöarbetet utifrån årshjulet i arbetsmiljöhandboken. Medarbetar- och lönesamtal för 2021 hölls i mars. Extra medarbetaravstämning har genomförts i maj med verksamhetsutvecklare för att diskutera arbetsmiljön utifrån rådande pandemi. Gällande arbetsmiljön för de förbundsfinansierade medarbetarna (som har sin anställning hos någon av medlemmarna), har ansvarsfördelning (kopplat till arbetsmiljöarbetet) och riskbedömning (av arbetsmiljön i insatserna) genomförts under hösten 2020.

**Beslut**

Styrelsen godkänner presenterad uppföljning.

§7

**Kunskapsspridning BIP**

Kommunerna (socialtjänst och arbetsmarknadsenheter) i västra länsdelen har uttryckt önskemål/behov av utbildning i den danska progressionsmätningmetoden BIP. Nationella nätverket för samordningsförbund, NNS, har utformat en utbildningsinsats för kunskapsspridning av BIP i

Sverige. Kostnaden per deltagare är 2 000 kr plus eventuell kostnad för utbildningsmaterial. I dagsläget beräknas ca. 70–80 medarbetare vara aktuella för utbildning i västra länsdelen. Förslag finns nu på att Samordningsförbundet ska initiera/anmäla kommunerna till NNS utbildning i BIP och att Samordningsförbundet ska stå för kostnaden, vilken beräknas uppgå till ca 150 000 kr.

### **Beslut**

Styrelsen godkänner presenterad plan.

§8

### **Handlingsplan för förstegsinsats i Vadstena kommun 2021**

Handlingsplan för uppstart av förbundsfinansierad förstegsinsats presenteras. Förstegsinsatsen planeras att startas upp i augusti och handlingsplanen avser verksamhetsåret 2021. I aktuell verksamhetsplan och budget har 400 000 kr avsatts för lokala satsningar i de mindre kommunerna (Vadstena, Boxholm och Ödeshög). Aktuell kostnad att ta ställning till är 250 000 kr för förstegsinsats i Vadstena 2021.

### **Beslut**

Styrelsen godkänner presenterad plan.

§9

### **Handlingsplan för Digitaliseringscenter 2022**

Handlingsplan för Digitaliseringscenters verksamhet 2022 presenteras. Aktuell handlingsplan presenteras på dagens styrelsemöte för att visst förändringsarbete ska kunna påbörjas redan under hösten 2021 (bl.a. rekrytering av verksamhetsledare). Föreslagen finansiering (dvs. verksamhetsbudget) för 2022 är 2,5 Mkr. Resonemang om långsiktig finansiering förs också i handlingsplanen. Nuvarande planering innebär en successiv minskning av verksamhetsmedel fram till 2025.

### **Beslut**

Styrelsen godkänner presenterad plan.

§10

### **Revision GDPR**

Samordningsförbundets dataskyddsbud har granskat personuppgiftshandlingen i samband med hanteringen av löner/samarbetet med Ditt kontor. Granskningen visar att hanteringen i stort är OK men att vissa delar kan förtydligas/utvecklas i aktuellt PUB-avtal (ink. bilagor). Planen är nu att kansliet ska se över förbättringsförslagen i granskningen och sedan återkoppla kring detta till styrelsen efter sommaren.

### **Beslut**

Styrelsen godkänner presenterad revision och plan framåt.

§11

### **Kännedom**

- Information ges om nytt frukostmöte i kalendern. Den 8 juni bjuder Samordningsförbundet tillsammans med Mjölby kommun (Arbete och integration) in till ett frukostmöte där Mjölby kommuns verksamheter för unga och språksvaga kommer att presenteras.



- 
- Gällande revisionsgruppen och revisorernas granskning av årsredovisningen, väntar vi fortfarande både på besked om nytt biträde och på att granskningen ska bli färdig för utskick till medlemmarna.
  - Uppföljning gällande upplägget för utbetalning av förmånsbestämd tjänstepension/livränta, som diskuterades på föregående styrelsemöte. Om Samordningsförbundet skulle upphöra som organisation kommer någon av medlemmarna att behöva ta över ansvaret för betalning av förmånsbestämd tjänstepension/livränta (detta gäller i dagsläget endast för f.d. förbundschef).
  - Information om semesterledigheter under sommaren. Jakob kommer att vara ledig v. 28–30 och Christian kommer att vara ledig v. 27–31. Kansliet håller stängt v. 28–30.
  - Uppdatering ges om arbetet i ÖMS-nätverket. Det gemensamma ÖMS-svaret på SKR-skrivelsen har nu skickats till berörda parter.
  - Information ges om den viljeförklaring som statens parter har arbetat fram. I korthet innebär viljeförklaringen att statens parter ska vara aktiva parter som är involverade i samordningsförbundens insatser för aktuella målgrupper.

### **Beslut**

Styrelsen godkänner lämnad information.

§12

**Ordförande avslutar dagens möte**